



Señora juez:

Pasa a su despacho la **DEMANDA ORDINARIA LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA** adelantada por el señor **PABLO RAFAEL GUTIERREZ MIRANDA**, quien actúa a través de apoderado judicial contra **D.E.I.P. BARRANQUILLA y DIRECCION DISTRITAL DE LIQUIDACIONES – EMPRESA DISTRITAL DE TELECOMUNICACIONES DE BARRANQUILLA EN LIQUIDACION**, radicado bajo el **N° 08001-31-05-010-2023-00167-00**, informando que la presente demanda fue asignada por reparto.

Barranquilla, 11 julio de 2023

JONNY ALBA ARTETA
Secretario

JUZGADO DÉCIMO LABORAL DEL CIRCUITO DE BARRANQUILLA, Barranquilla, D.E.I.P., julio catorce (14) de Dos Mil Veintitrés (2023)

El profesional del derecho quien actúa en representación de la señora **PABLO RAFAEL GUTIERREZ MIRANDA**, quien actúa a través de apoderado judicial contra las empresas **D.E.I.P. BARRANQUILLA y DIRECCION DISTRITAL DE LIQUIDACIONES – EMPRESA DISTRITAL DE TELECOMUNICACIONES DE BARRANQUILLA EN LIQUIDACION**, radicado bajo el **N° 08001-31-05-010-2023-00167-00**, la cual se ha recibido de la Oficina Judicial vía correo electrónico.

Repartida y radicada ante este juzgado para su trámite de admisión, se procede a revisar que la misma se encuentre reuniendo los requisitos señalados en el artículo 12 de la Ley 712 de 2001, el cual modifica el artículo 25 del Código de Procedimiento Laboral y de la seguridad social, los cuales literalmente son:

1. La designación del juez a quien se dirige
2. El nombre de las partes y el de su representante, si aquellas no comparecen o no pueden comparecer por sí mismas.
3. El domicilio y la dirección de las partes, y si se ignora la del demandado o la de su representante si fuere el caso, se indicará esta circunstancia bajo juramento que se entenderá prestado con la presentación de la demanda.
4. El nombre, domicilio y dirección del apoderado judicial del demandante, si fuere el caso.
5. La indicación de la clase de proceso.
6. Lo que se pretenda, expresado con precisión y claridad. Las varias pretensiones se formularán por separado.
7. Los hechos y omisiones que sirvan de fundamento a las pretensiones, clasificados y enumerados.
8. Los fundamentos y razones de derecho.
9. La petición en forma individualizada y concreta de los medios de prueba, y
10. La cuantía, cuando su estimación sea necesaria para fijar la competencia

Por otro lado, encontramos que el artículo 6° de la Ley 2213 de 2022, el cual preceptúa:

“La demanda indicará el canal digital donde deben ser notificadas las partes, sus representantes y apoderados, los testigos, peritos y cualquier tercero que deba ser citado al proceso, so pena de su inadmisión. Asimismo, contendrá los

anexos en medio electrónico, los cuales corresponderán a los enunciados y enumerados en la demanda.

Las demandas se presentarán en forma de mensaje de datos, lo mismo que todos sus anexos, a las direcciones de correo electrónico que el Consejo Superior de la Judicatura disponga para efectos del reparto, cuando haya lugar a este.

De las demandas y sus anexos no será necesario acompañar copias físicas, ni electrónicas para el archivo del juzgado, ni para el traslado.

En cualquier jurisdicción, incluido el proceso arbitral y las autoridades administrativas que ejerzan funciones jurisdiccionales, salvo cuando se soliciten medidas cautelares previas o se desconozca el lugar donde recibirá notificaciones el demandado, el demandante, al presentar la demanda, simultáneamente deberá enviar por medio electrónico copia de ella y de sus anexos a los demandados. Del mismo modo deberá proceder el demandante cuando al inadmitirse la demanda presente el escrito de subsanación. El secretario o el funcionario que haga sus veces velará por el cumplimiento de este deber, sin cuya acreditación la autoridad judicial inadmitirá la demanda. De no conocerse el canal de digital de la parte demandada, se acreditará con la demanda el envío físico de la misma con sus anexos.

En caso de que el demandante haya remitido copia de la demanda con todos sus anexos al demandado, al admitirse la demanda la notificación personal se limitará al envío del auto admisorio al demandado.

Así las cosas, el apoderado judicial de la parte demandante deberá:

1. Acreditar a esta dependencia judicial, el envío de la copia de la demanda con sus anexos a las demandadas **D.E.I.P. BARRANQUILLA y DIRECCION DISTRITAL DE LIQUIDACIONES – EMPRESA DISTRITAL DE TELECOMUNICACIONES DE BARRANQUILLA EN LIQUIDACION**, por medio electrónico o físico, conforme a la norma ya referida.

En consecuencia, habrá de ordenarse la inadmisión de la demanda, para que la misma sea subsanada dentro del término de ley.

Por lo anteriormente expuesto, el **JUZGADO DÉCIMO LABORAL DEL CIRCUITO DE BARRANQUILLA**, dispone:

PRIMERO: INADMITASE la demanda Ordinaria Laboral impetrada por la señora **Pablo Rafael Gutiérrez Miranda**, quien actúa a través de apoderado judicial contra la empresa **D.E.I.P. BARRANQUILLA y DIRECCION DISTRITAL DE LIQUIDACIONES – EMPRESA DISTRITAL DE TELECOMUNICACIONES DE BARRANQUILLA EN LIQUIDACION**, radicado bajo el N°**08001-31-05-010-2023-00167-00**, por las razones expuestas en la parte motiva de esta providencia.

SEGUNDO: para el efecto se le concede el termino de cinco (5) días hábiles, so pena de ser RECHAZADA.

TERCERO: la demanda deberá ser presentada en su integridad

NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE



PATRICIA MILENA RODRIGUEZ PULIDO
La Juez